

Документ подписан
электронной подписью

Серийный №: d4681dc3e5e65cad2efe19fd36b5795d

Владелец: Ладоша Евгений Николаевич

Организация: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Срок действия: с 22-03-2024 11:56:13 до 15-06-2025 11:56:13



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ

Директор

_____ Е.Н. Ладоша

_____ 2025 г.

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА Ознакомительная практика рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой Социально-экономические дисциплины

Учебный план b23.03.01_2_25ZO_3ТТП21plx
23.03.01 Технология транспортных процессов

Квалификация Бакалавр

Форма обучения заочная

Общая трудоемкость 6 ЗЕТ

Часов по учебному плану 216

Виды контроля на курсах:

зачеты с оценкой 1

в том числе:

аудиторные занятия 0

самостоятельная работа 214,8

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	УП	РП		
Иная контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	214,8	214,8	214,8	214,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):
Доцент, Доценко Е.Ю. _____

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911)

составлена на основании учебного плана:

23.03.01 Технология транспортных процессов
утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2025 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Срок действия программы: 2020-2021 уч.г.
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Председатель НМС УГН(С)
_____ 2025 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
— 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2026 г. №
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
— 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2027 г. №
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
— 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2028 г. №
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
— 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Социально-экономические дисциплины

Протокол от _____ 2029 г. №
Зав. кафедрой к.э.н., доцент Доценко Е.Ю.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Приобретение обучающимися необходимых первичных профессиональных умений и навыков профессиональной деятельности, направленных на расширение и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения.
1.2	Вид практики – учебная практика.
1.3	Тип – по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности
1.4	Способ проведения – стационарная
1.5	Форма проведения – дискретно.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.01
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Деловая коммуникация
2.1.2	Твой стартап - Сделай свое завтра
2.1.3	Экономическая теория
2.1.4	Деловая коммуникация
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Методы анализа в бизнесе и управлении
2.2.2	Оценка проектов и бизнес-решений
2.2.3	Финансовый менеджмент
2.2.4	Преддипломная практика
2.2.5	Преддипломная практика

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-6.1: Управляет своим временем, выстраивает и реализует траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Знать:

Уметь:

Владеть:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	требования к содержанию и уровню профессиональной подготовленности экономиста;
3.1.2	о современном уровне функционирования финансово-экономической системы РФ и направлениях их развития;
3.1.3	основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики принципы сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач
3.2	Уметь:
3.2.1	собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет;
3.2.2	анализировать экономические и социально-экономические показатели.
3.3	Владеть:
3.3.1	навыками сбора и анализа документальной информации и интернет-ресурсов для подготовки обзора и/или аналитического отчета; навыками работы с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
3.3.2	навыками работы в электронной информационно-образовательной среде ТИ (филиал) ДГТУ в г. Азове.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Подготовка основного раздела отчета по практике						

1.1	Подготовка аналитического материала об организации (основной вид и сфера деятельности, правовое положение и пр.) /Cр/	1	40		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Подготовка индивидуального задания						
2.1	Основные экономические показатели деятельности предприятия /Cр/	1	65		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
2.2	Общая характеристика экономических процессов предприятия /Cр/	1	65		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 3. Составление отчета по практике						
3.1	Составление отчета по практике /Cр/	1	44,8		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	
3.2	Прием зачета /ИКР/	1	1,2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3Л3.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Рабочая программа практики обеспечена фондом оценочных средств для проведения итоговой контроля

5.2. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

индивидуальное задание по практике представлено в ФОС в приложении 1 к РПД

5.3. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств прилагается в ФОС в приложении 1 к РПД

5.4. Перечень видов оценочных средств

контрольные вопросы, отчет по практике

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л1.1	Сергеев И.В., Веретенникова И.И.	Экономика организаций (предприятия): Учебное пособие для бакалавров	М: ЮРАЙТ, 2013	17
Л1.2	Лапаева М. Г., Лапаев С. П.	Экономист как профессия: Учебное пособие	Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013	ЭБС
Л1.3	Забелина Е. А.	Экономика организаций. Учебная практика: Пособие	Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016	ЭБС

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л2.1	Андреев В.Д., Лисихина И.В.	Введение в профессию бухгалтера: учебное пособие для ВПО	М.: Магистр: Инфра-М, 2016	5
Л2.2	Грибов В.Д.	Экономика организаций (предприятия): Практикум	М: Кнорус, 2017	10
Л2.3	Володько О. В., Грабар Р. Н., Зглюй Т. В., Володько О. В.	Экономика организаций: Учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2012	ЭБС

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Кол-во
Л3.1	Кашенко А. П., Строковский Г. С., Строковская С. Е.	Учебная практика: Методические указания	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС ACB, 2015	ЭБС

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

- Э1 Экономика: учебник : в 2 ч., Ч. 1: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=455418&sr=1
 Э2 Экономика: учебник: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=461003&sr=1

6.3.1 Перечень программного обеспечения

- 6.3.1.1 Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent; 1C: Предприятие 8

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

- 6.3.2.1 Информационно-правовой портал Гарант.ру <http://www.garant.ru/> (свободный доступ)
 6.3.2.2 Информационно-правовая система КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>(свободный доступ)
 6.3.2.3 Федеральная государственная служба статистики <http://www.gks.ru> (свободный доступ)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью (место преподавателя, столы, стулья).
7.2	Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук с лицензионным программным обеспечением).
7.3	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
7.4	2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду института.
7.5	Технические средства обучения: доска меловая, персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением).
7.6	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения ПО: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent
7.7	3. Помещение, оборудование и комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения, обеспечивающие адаптацию электронных и печатных образовательных ресурсов для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. В аудиториях выделено по 1 месту для обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью по каждому виду нарушений здоровья: опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. Места находятся в доступной для обучающихся зоне и обеспечивают восприятие демонстрационных, зрелищных, информационных материалов.
7.8	Оборудование: специальная клавиатура для лиц с нарушением опорно-двигательной системы и слабовидящих, для проведения учебных занятий у лиц с нарушением слуха индукционные петли, для лиц с нарушением зрения – видеоувеличители.
7.9	Технические средства обучения: доска меловая, мобильный комплект мультимедийного оборудования (экран, проектор, ноутбук, персональные компьютеры
7.10	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.
7.11	4. Оборудование для обеспечения мобильности лиц с ограниченными возможностями здоровья:

7.12	Оборудования: пологий стационарный пандус, тактильная плитка, входная дверь оборудована специальным доводчиком, вывеска с информацией об образовательной организации, выполненная шрифтом Брайля, кнопка вызова ассистента, тактильная мнемосхема с обозначением помещений, доступных для лиц с ОВЗ и инвалидностью, переносные телескопические пандусы, знаки доступности, тактильные направляющие полосы и тактильная плитка.
7.13	5. Помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, оснащенное комплектом мебели и стеллажами для хранения оборудования
7.14	Оборудование: персональный компьютер, мультиметр цифровой, источник питания, цифровой осциллограф, LAN-Тестер, PCI-E диагностическая карта, полнофункциональная отладочная плата для изучения МК Atmel AVR.
7.15	Комплекты лицензионного ежегодно обновляемого программного обеспечения: Microsoft Office Std 2010 RUS OLP NL Acdmc; Windows 8.1 Ent.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания содержатся в приложении 2 к РПД.

Для изучения дисциплины с использованием дистанционных технологий обучения используются следующие ресурсы:

1. Для отправки учебно-методических материалов:

- а) облачное хранилище Yandex.Диск;
- б) система дистанционного обучения Moodle;
- в) электронная почта;
- г) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
- д) системы телеконференций Zoom и Skype.

2. Для приема результатов освоения дисциплины:

- а) электронная почта;
 - б) мессенджеры WhatsApp и Вконтакте;
 - в) системы телеконференций Zoom и Skype;
 - г) система дистанционного обучения Moodle;
 - д) электронная информационно-образовательная среда института;
- 3 Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:
- а)системы телеконференций Zoom и Skype;
 - б) система дистанционного обучения Moodle;
 - в)электронная информационно-образовательная среда института.

Документ подписан
электронной подписью

Серийный №: d4681dc3e5e65cad2efe19fd36b5795d

Владелец: Ладоша Евгений Николаевич

Организация: ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

Срок действия: с 22-03-2024 11:56:13 до 15-06-2025 11:56:13



ЦЕНТРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
Срок действия: с 22-03-2024 11:56:13 до 15-06-2025 11:56:13

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ (ФИЛИАЛ) ДГТУ в г. Азове

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Е.Н. Ладоша

2025 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

Технологическая (проектно-технологическая) практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой

Технология машиностроения

Учебный план

b23.03.01 2 25ZO 3TTΠ21.plx

23.03.01 Технология транспортных процессов

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

заочная

Общая трудоемкость

63ET

Часов по учебному плану

216

Виды контроля на курсах:

в том числе:

зачеты с оценкой 2

аудиторные занятия

0

самостоятельная работа

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
	УП	РП		
Иная контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Контактная работа	1,2	1,2	1,2	1,2
Сам. работа	214,8	214,8	214,8	214,8
Итого	216	216	216	216

Программу составил(и):

Рецензент(ы):

Рабочая программа дисциплины
Технологическая (проектно-технологическая) практика

разработана в соответствии с ФГОС:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 23.03.01 Технология транспортных процессов (приказ Минобрнауки России от 07.08.2020 г. № 911)

составлена на основании учебного плана:

23.03.01 Технология транспортных процессов
утвержденного учёным советом вуза от 31.03.2025 протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры
Технология машиностроения

Протокол от _____ 2025 г. № ____
Срок действия программы: уч.г.
Зав. кафедрой к.т.н., доцент Муратов Д.К.

Председатель НМС УГН(С)
_____ 2025 г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
— 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
Технология машиностроения

Протокол от _____ 2026 г. № ____
Зав. кафедрой к.т.н, доцент Муратов Д.К.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
— 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
Технология машиностроения

Протокол от _____ 2027 г. № ____
Зав. кафедрой к.т.н, доцент Муратов Д.К.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
— 2028 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2028-2029 учебном году на заседании кафедры
Технология машиностроения

Протокол от _____ 2028 г. № ____
Зав. кафедрой к.т.н, доцент Муратов Д.К.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель НМС УГН(С)
— 2029 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2029-2030 учебном году на заседании кафедры
Технология машиностроения

Протокол от _____ 2029 г. № ____
Зав. кафедрой к.т.н, доцент Муратов Д.К.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Дисциплина имеет целью закрепить и углубить теоретические знания студентов об их специальности, сформировать у будущего специалиста практические навыки, позволяющие оценивать современные проблемы обеспечения безопасности при эксплуатации объектов транспорта, привить навыки принятия решений по эффективной организации и управлению транспортными процессами.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.02
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Общий курс интеллектуальных транспортных систем
2.1.2	Основы инженерной деятельности на транспорте
2.1.3	Введение в профессиональную деятельность
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Информационные технологии на транспорте
2.2.2	Транспортная логистика
2.2.3	Организационно-производственные структуры транспорта

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-1.7: Использовать инструментальные средства (в том числе пакеты прикладных программ) для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, планирования и проведения работ

Знать:

Уровень 1	Знажаетъе мрентоо-дтыех пнлиачнеискркоивха нии тяе их ноиркгаон-эикзоацниом ирчабеосткыи хп рзаеддапч,и пятлиайн иттраонвсаноирят аи в п гроорвоеддаехния р
-----------	---

Уметь:

Уровень 1	Уметь работать с программными комплексами для организации транспортного процесса на автотранспортных предприятиях
-----------	---

Владеть:

Уровень 1	Иметь навыки использования программных комплексов для организации транспортного процесса на автотранспортных предприятиях
-----------	---

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	методы планирования и организации работы транспорта в городах
3.2	Уметь:
3.2.1	работать с программными комплексами для организации транспортного процесса
3.3	Владеть:
3.3.1	анализом технологических процессов, использования программных комплексов для организации транспортного процесса

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Итенсивн. рабкт.	Примечание
	Раздел 1. Самостоятельная работа						
1.1	Знакомство с предприятием. Общие сведения: наименования, район расположения, основное и вспомогательные производства, описание номенклатуры осуществляемых транспортных услуг, история предприятия /Ср/	2	54			0	
1.2	Изучение производственного процесса. Характеристика технологических процессов и оборудования /Ср/	2	54			0	

1.3	Анализ работы предприятия. характеристика подвижного состава, объектов транспортной инфраструктуры, эффективность их работы . знакомство с нормативно-правовой документацией с учетом специфики места прохождения практики /Ср/	2	54			0	
1.4	Изучение предприятия. положений о функциональных отделах и службах, должностных инструкций управленческого персонала предприятия, информационного и технического обеспечения предприятия /Ср/	2	52,8			0	
	Раздел 2. ИКР						
2.1	Прием зачета /ИКР/	2	1,2			0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

1. Характеристика технологических процессов и оборудования на предприятии
2. Номенклатура осуществляемых транспортных услуг
3. Основное и вспомогательные производства
4. Характеристика подвижного состава
5. Характеристика объектов транспортной инфраструктуры
6. Характеристика оказываемых услуг, выполняемой работы на предприятии
7. Организационно-производственная структура предприятия
8. Анализ основных технологических процессов
9. Положения о функциональных отделах и службах
10. Должностные инструкции управленческого персонала предприятия
11. Информационное и техническое обеспечение предприятия
12. вычислительных систем и программного обеспечения, направленного на решение задач на выбранном предприятии
13. структуры и организации работ по организации транспортного процесса на предприятии

5.2. Темы письменных работ (эссе, рефераты, курсовые работы и др.)

Отчёт о прохождении практики

5.3. Фонд оценочных средств

Комплект оценочных материалов (оценочных средств) по дисциплине прилагается

5.4. Перечень видов оценочных средств

Отчет по практике, контрольные вопросы

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.3.1 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1 Microsoft Office

6.3.1.2 КОМПАС 3D

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

6.3.2.1 Научно-техническая библиотека ДГТУ - <https://ntb.donstu.ru>;

6.3.2.2 Электронная информационно-образовательная среда ДГТУ -<https://edu.donstu.ru>;

6.3.2.3 Портал электронного обучения (СКИФ ДГТУ) - <https://skif.donstu.ru>;

6.3.2.4 Национальная электронная библиотека CYBERLENINKA - <http://cyberleninka.ru> ;

6.3.2.5 Научная библиотека- eLIBRARI - <http://elibrari.ru>.

6.3.2.6 Техэксперт: Машиностроение

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1 Учебная мебель (доска, столы, стулья)

7.2 Технические средства обучения (экран, проектор, ноутбук)

7.3 Компьютерный класс с необходимым лицензионным или свободно-распространяемым программным обеспечением

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины прилагаются к РП